



教科書選用委員會會議紀錄及簽到

# 南投縣桃源國民小學 113 學年度第二學期 課程發展委員會第 4 次會議紀錄

日期：114 年 4 月 22 日

時間：8 時 20 分

地點：辦公室

主持人：曾淵郁 代理校長

記錄：黃明吉

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：感謝各位委員撥冗出席本次課程發展委員會會議。今日會議將針對 114 學年度本校校訂(彈性)課程計畫及教科書評選與教材審查結果進行審議，並審議本校學生學習評量要點。相關資料已事先提供各位委員參閱，敬請就各項提案提出寶貴意見，共同促進學校課程品質精進。

貳、業務報告：

教導處：

1. 114 學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案)已依課綱規定完成規劃，並上傳雲端硬碟供委員預先審閱，俾利審議作業順利進行。
2. 各領域教科書評選已完成，對於無審訂版本或需自編自選之教材，亦完成審查程序，詳如提案二附件。
3. 本學期彈性社團游泳課程因應交通接駁需求，自 113 年 5 月 16 日(星期五)起，調整每週五課程時間安排，包括午餐、課程與午休時段之順序與時程，確保學生有充分休息並安全抵達上課地點。

參、提案討論：

提案一：審議 114 學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案)

說明：

(一)本案課程計畫內容已依據課綱規定研擬完成，並涵蓋各領域之校訂與彈性課程教學方案。

(二)課程計畫已上傳至雲端硬碟，供課程發展委員會委員預先審閱，並已於一個月前完成提供。

討論：無異議。

決議：照案通過。

提案二：議決 114 學年度教科書評選結果及審查非審訂版或自編自選教材

說明：

- (一)本案依據教育部相關規定辦理教科書評選作業，並完成 114 學年度各領域教科書評選結果。
- (二)對於尚無審訂版本或經本校課程發展委員會通過之自編、自選教材，亦完成審查作業，詳如下表列。

討論：無異議。

決議：照案通過。

提案三：調整彈性社團游泳課程上課時間

說明：

- (一)因租用遊覽車接送學生，需於下午 15:00 自暨南大學游泳池返回學校，故需提前於 12:45 自桃源國小上車。
- (二)考量學生午餐後需有適當休息時間，以維護學習與健康品質，爰調整本學期自 114 年 5 月 9 日(星期五)起，每週五游泳課當天課程時程如下：
- (1) 第三節下課後，11:10~11:35 進行營養午餐。
  - (2) 第四節課時間調整為 11:40~12:20。
  - (3) 午休時間調整為 12:20~12:40。
  - (4) 12:45 準時集合上車前往暨南大學游泳池上課。

討論：無異議。

決議：照案通過。

提案四：議決新學年度領域及彈性課程節數，必須完全符合總綱節數。

說明：如下表列

南投縣國民小學114學年度學生學習節數一覽表

領域/科目(節數)		領域學習節數(A)									彈性學習節數(B)/ 彈性學習課程 (12B)	學習 總節數 (C=A+B/ 12B)	課程發 展委員 會通過 日期	
		語文			數學	生活				健康與 體育				
		國語文	本土 語文/12 新住民 語文/12 臺灣手 語	英語文		社會	藝術與 人文/12 藝術	自然與 科技/12 自然科 學	綜合活 動					
1	桃源國小	12一	6	1	4	6				3	3	23		
		12二	6	1	4	6				3	3	23		
		12三	5	1	1	4	3	3	3	2	3	4	29	
		12四	5	1	1	4	3	3	3	2	3	4	29	
		12五	5	1	2	4	3	3	3	2	3	6	32	
		12六	5	1	2	4	3	3	3	2	3	6	32	

討論：無異議。

決議：照案通過。

案由五：審議本校依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃表。

案由五：審議本校依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃表。

說明：依規定，學校須將各類法定教育議題納入課程，並符合節數與課程類型要求。114 學年度均已依規完成規劃。

討論：

與會人員審閱 114 學年度教育議題納入課程規劃表，確認各法定議題均已依規劃納入彈性課程實施。

其中：

1. 性別平等教育：決議縮減「英閱繪」課程週次，挪出節數納入性平教育，透過繪本導讀進行統整性主題教學。並引入教育部及各項競賽中之性別平等教育優質教案，作為彈性課程第一類之教學素材，引導學生理解性別尊重與多元價值。
2. 交通安全教育：延續上學年作法，縮減「生態小學堂」課程節數，並採用教育部與相關競賽中之交通安全教育優質教案，提升學生對環境安全與行人路權的實際理解與應用。

以上皆歸屬第一類統整性主題課程。建議後續持續優化議題教學設計與成效追蹤。

決議：

本校 114 學年度已依規納入法定教育議題，課程節數與安排符合規定，討論調整方向可行，照案通過。請教務處後續持續追蹤執行成效，並適時檢討精進。

案由六：審議本校學生學習評量要點

說明：依據教育相關法規及縣府規定，修訂本校成績評量要點，以強化教學與學習成效。

討論：

1. 評量時機：

領域課程兼顧平時與定期評量，彈性課程以平時評量為主。

2. 評量方式：

採用紙筆測驗、學習單、實作評量、檔案評量等多元方式，並依特殊學生情

況彈性調整。

3. 平時評量記錄：

每學期至少書面通知家長一次，不公開學生排名。

4. 補救機制：

未達丙等者實施補救教學，設補考機制，每學期限一次，及格以 60 分計。

決議：全案通過，依新要點辦理學生成績評量，並公告周知。

案由七：審議本校 114 學年度課程計畫工作分配

說明：

- 學校課程總體架構---**淵郁**
- 部定、校訂課程評鑑實施規劃表---**淵郁**
- 課發會審議討論歷程記錄及決議---**淵郁**
- 學生學習評量要點-**明吉**
- 公開觀議課成果彙整-**淵郁彙整**
- 校內應辦研習佐證資料---**淵郁**
- 課程評鑑檢核結果及應用—全校教師、**淵郁彙整**

討論：

肆、臨時動議：

散會：8 時 40 分

紀錄：

教師兼  
教務組長**黃明吉**

主任：

教師兼  
教學主任**曾淵郁**

校長：

南投縣桃源國小  
代理校長**曾淵郁**

南投縣埔里鎮桃源國民小學 113 學年度第二學期  
課程發展委員會第 4 會議簽到單

時間：114 年 4 月 22 日 8 時 20 分

地點：辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
行政人員代表	代理校長 教導主任	曾淵郁	曾淵郁
教師代表	科任	盧保男	盧保男
領域教師代表	國語	李秀麗	公假
	英語	張少瑜	張少瑜
	數學	曾俊達	曾俊達
	社會	黃明吉	黃明吉
	自然	林坤正	林坤正
	藝術	方惠宜	方惠宜
	健體	高義祥	高義祥
	綜合	權心怡	權心怡
	生活	蔡萬玄	蔡萬玄
家長代表	會長	詹昌明	請假
社區代表	休區	黃星豪	請假